



مدارک لازم جهت صدور، تمدید و ارتقا پروانه سازنده حقوقی - پیمان مدیریت

لطفاً کلیه مدارک کامل ارائه گردد. حضور مدیرعامل در کلیه مراحل تکمیل پرونده اجباری می باشد (موضوع بخشنامه اصلاحی شماره ۴۳۰/۲۰۸۲۸ مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۰۹)

توضیحات: لطفاً دقت و بخشنامه مطالعه گردد الف - ترکیب شاغلین شرکت مطابق جدول شماره یک بخشنامه اصلاحی شماره ۴۳۰/۲۰۸۲۸ مورخ (۱۴۰۲/۰۴/۰۹) می باشد ب- پایه پروانه اشتغال مدیرعامل در تعیین پایه شرکت موثر می باشد ج- حداقل دونفر از اعضای هیأت مدیره شرکت باید مهندس یا کارдан دارای پروانه اشتغال اجرای ساختمان که یک نفر آنان در رشته های عمران و نفر بعدی نیز می تواند در یکی از رشته های هفتگانه ساختمان باستثنای رشته شهرسازی بوده و در شرکت به طور تمام وقت اشتغال به کار داشته باشند. د- کلیه مدارک کی که برابر اصل خواسته میشود فاقد کلمه ابرازی باشد.

توجه: افرادی که قبلاً سازنده حقیقی بوده و تبدیل به سازنده حقوقی میشوند تعهد محضری تعیین تکلیف پروژه های سازنده حقیقی توسط سازنده حقوقی جدید باهمانگی واحد کنترل اجرا

حله اول: ۱- دریافت مدارک عضویت حقوقی از سایت سازمان (wa-nezam.org) واحد سرمایه مهندسی - عضویت - تکمیل مدارک بصورت حضوری ۲- تعیین تکلیف پروژه های نظارتی و اجرایی طبق فرم ارائه شده از طریق واحد عضویت.

حله دوم: ارائه مدارک لازم جهت صدور پروانه سازنده حقوقی برای اولین بار

۱. تقاضای کتبی مدیرعامل شرکت حقوقی در سربرگ شرکت به اداره کل راه و شهرسازی استان جهت صدور تمدید و یا ارتقا پایه پروانه (فرم پیوست شماره ۱)
۲. ارائه فرم کدعضویت حقوقی شرکت ارائه شده توسط واحد عضویت و فرم تعیین تکلیف شده نهایی ثبت شده در دبیرخانه سازمان.
۳. تصویر برابر اصل اساسنامه و تصویر برابر اصل ، اصل روزنامه رسمی حاوی آگهی تاسیس و تصویر برابر اصل خرین تغییرات شرکت که در موضوع شرکت انجام خدمات اجرای ساختمان باشد .
۴. تعهد رسمی بیمه نمودن نفرات از طرف شرکت (محضری گردد)
۵. توجه: (تصویر اساسنامه، آگهی تاسیس جهت ارتقا پایه و تمدید پروانه اشتغال بکار سازنده گان ضروری نمی باشد) ولی آگهی تغییرات تمدید شده بصورت کپی برابر اصل مورد نیاز می باشد.
۶. تصویر تعهد اعلام آخرین آگهی روزنامه رسمی و تعهد محل شرکت/موسسه در سربرگ شرکت/موسسه
۷. ارائه سوابق حرفه ای در امر اجراء اعضاء هیأت مدیره و سایر شاغلین امتیاز اور شرکت حسب مورد بر اساس ماده ۶ آیین نامه اجرایی و یا انطباق با لیست بیمه کارهای اجرا شده می باشد.
۸. اصل و تصویر پروانه اشتغال به کار معتبر اعضای هیئت مدیره و شاغل تمام وقت (داشتن پروانه اشتغال به کار مدیرعامل و اعضای هیأت مدیره و سایر شاغلان شرکت در صلاحیت اجرا)
۹. دو قطعه عکس رنگی ۶*۶ جدید با زمینه سفید (بدون عینک، کلاه، کروات، زیور آلات و دستمال گردان بدون روتوش) برای خانمها قرص صورت مشخص و با حجاب (برای صدور هر بار پروانه اشتغال
۱۰. ارائه برگ خود اظهاری به تاریخ روز شاغل تمام وقت مدیران و شاغلین امتیاز اور شرکت(بصورت محضری) (فرم پیوست شماره ۲)
۱۱. پرینت رسید دارای کد رهگیری و سریال تراکنش مربوط به پرداخت عوارض صدور پروانه به مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰ (قابل دریافت از سامانه patmak.mrud.ir)
۱۲. مفاصی حساب مالیاتی آخرین سال جهت تمدید یا ارتقا پایه پروانه اشتغال سازنده حقوقی بصورت الکترونیکی
۱۳. استعلام بیمه اعضای شرکت در هر مرحله از تمدید، تعویض و ارتقا به تاریخ روز بایستی تهیه گردد (بیمه نیروهای مسلح - تامین اجتماعی-سلامت)(فرم پیوستی شماره ۳) در تامین اجتماعی بیمه سلامت پرینت سایت کافیست.
۱۴. تصویر برابر با اصل سند مالکیت یا اجاره نامه محل شخص حقوقی به نام یکی از اعضای هیأت مدیره یا شرکت.

مدارک لازم جهت تمدید، ارتقا:

- ۱- نامه درخواست به اداره کل راه و شهرسازی در سربرگ شرکت با امضا مهر مدیرعامل (فرم پیوست ۱) و در صورت خروج و ورود نفرات در نامه قید شود.
- ۲- تسویه حق عضویت حقوقی از طریق و ارائه تصویر برگ تسویه بروانه اشتغال حقوقی
- ۳- تعهد رسمی بیمه نمودن نفرات از طرف شرکت (محضری گردد)
- ۴- ارائه اصل پروانه سازنده حقوقی قبلی (جهت تمدید یا ارتقا پایه)
- ۵- ارائه تصویر پروانه اشتغال معتبر اعضای هیئت مدیره و شاغل تمام وقت
- ۶- با توجه به بند ۹-۳ مبحث دوم مقررات ملی ساختمان اشخاص حقوقی مؤلفند قبل از انتمام مدت اعتبار پروانه اشتغال اشخاص حقیقی شاغل در شخص حقوقی نسبت به تمدید و یا ارتقا پایه پروانه اشتغال حقیقی اقدام نمایند. وصول درخواست این موارد به سازمان نظام مهندسی ساختمان استان آذربایجان غربی، نباید کمتر از یک ماه به پایان مدت اعتبار پروانه باشد.
- ۷- توجه: در صورت عدم اعتبار پروانه اشتغال حقیقی، اگر پروانه سازنده حقوقی اعتبار هم داشته باشد سیستم خدمات مهندسی جهت فعالیت غیرفعال می شود
- ۸- ارائه برگ خود اظهاری شاغل تمام وقت مدیران و شاغلین امتیاز اور شرکت(بصورت محضری) به تاریخ روز در دفاتر اسناد رسمی .
- ۹- پرینت رسید دارای کد رهگیری و سریال تراکنش مربوط به پرداخت عوارض صدور پروانه به مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰ (قابل دریافت از سامانه patmak.mrud.ir)
- ۱۰- استعلام بیمه اعضای شرکت در هر مرحله از تمدید، تعویض و ارتقا به تاریخ روز بایستی تهیه گردد . (بیمه نیروهای مسلح - تامین اجتماعی-سلامت) در تامین اجتماعی و بیمه سلامت پرینت سایت کافیست.
- ۱۱- مفاصی حساب مالیاتی جهت تمدید پروانه اشتغال سازنده حقوقی بصورت الکترونیکی
- ۱۲- آگهی تغییرات تمدید شده بصورت کپی برابر اصل
- ۱۳- دو قطعه عکس ۶*۶ (پشت نوبتی شده) (که از تاریخ چاپ ۶ ماه نگذشته باشد).

(لطفا این متن در سربرگ شرکت چاپ و در دبیرخانه سازمان ثبت گردد)

(فرم پیوست شماره ۱)

مدیر کل محترم اداره کل راه و شهرسازی استان آذربایجان غربی

باسلام

احتراماً، اینجانب (خانم/آقا) در رشته دارای پروانه اشتغال بکار مهندسی (اصلی/مرتبه) پایه با حدودصلاحیت (های) به عنوان مدیرعامل شرکت با کد ملی و نام پدر در خواست صدور اولین پروانه اشتغال، تجدید، تمدید، ارتقا یا تغییرات در اعضای پروانه اشتغال به کار مهندسی شخص حقوقی به نام در پایه با صلاحیت (گرایش ها) و نوع شرکت به شماره ثبت می باشد.

تعداد اعضای هیئت مدیره نفر در رشته مهندسی و تعداد اعضای امتیاز آور به تعداد نفر

ردیف	نام و نام خانوادگی	رشته مهندسی	شماره پروانه اشتغال	پایه

را با عنایت به مدارک و مستندات ارائه شده و فرمهای تغییر فیلد کاری بشماره مورخ از سازمان نظام مهندسی ساختمان استان دارم.

نام و نام خانوادگی مدیرعامل

مهر و امضاء و تاریخ

رونوشت: - سازمان نظام مهندسی ساختمان استان

آدرس شرکت: موبایل مسئول دفتر: و کد پستی آدرس شرکت: موبایل مسئول دفتر: و کد پستی

(فرم پیوست شماره ۲)

خود اظهاری برای اخذ پروانه استغال به کار سازندگان مسکن و ساختمان
((شخص حقوقی)) نظام مهندسی و کنترل ساختمان

.....بـه شـماره پـروانـه
اینجـانـب وـشـمارـه عـضـوـیـت
.....اـقـرـارـمـی نـمـایـم کـه بـه صـورـت تـمـام وقت
در شـرـکـت اـشـتـغالـبـه کـارـدـارـم و در هـیـچـ کـدـامـ اـز اـرـگـانـهـا و
نهـادـهـای دـوـلـتـی، خـصـوصـی، سـازـمانـهـا، مـوـسـسـاتـ و نـهـادـهـای عـمـومـی و غـيـرـدـولـتـی و شـرـکـتـهـای وـابـسـتـهـ بـه آـنـ، استـخـدـامـ چـهـ
بـصـورـتـ رـسـمـیـ و چـهـ قـرـارـدادـیـ نـمـیـ باـشـمـ درـ صـورـتـیـ کـهـ خـلـافـ اـیـنـ اـقـرـارـنـامـهـ عـمـلـ نـمـودـهـ يـاـ نـمـایـمـ ، وزـارـتـ رـاهـ و
شـهـرـسـازـیـ مـیـ تـوـانـدـ مـطـابـقـ مـادـهـ ۸۹ـ آـئـینـ نـامـهـ اـجـرـائـیـ قـانـونـ نـظـامـ مـهـنـدـسـیـ وـکـنـترـلـ سـاخـتمـانـ پـروـنـدـهـ اـینـجـانـبـ رـاـ بهـ
شـورـایـ اـنـظـامـیـ اـسـتـانـ اـرـسـالـ نـمـایـدـ.

مهر و امضاء

توضیح : این برگه بایستی در دفترخانه محضری گردد.

بنام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست :



سازمان نظام مهندسی ساختمان
استان آذربایجان غربی

فرم پیوستی شماره ۳

ریاست محترم شرکت بیمه نیرو های مسلح

باسلام ، احتراما ، خواهشمند است سوابق بیمه آقایان

..... مهندس به شماره ملی

..... مهندس به شماره ملی

..... مهندس به شماره ملی

را به این سازمان ارسال فرمائید.

رئیس سازمان

ارومیه : خیابان عمار، خیابان حج ، سازمان نظام مهندسی ساختمان استان آذربایجان غربی

تلفن : ۰۴۴-۳۳۴۷۷۶۹۴-۹ - ۰۴۴-۳۳۴۵۸۸۹۱ - ۰۴۴-۳۳۴۲۴۷-۹۰ - ۰۴۴-۳۳۴۵۶۷۲۹

t.me/wanezamorg

کد پستی : ۹۴۶۳۶ - ۵۷۱۵۷ - http://wa-nezam.org